

ПОРЯДОК
оказания платных образовательных услуг, учета и распределения средств от их
оказания, безвозмездных поступлений от юридических и физических лиц, в том числе
добровольных пожертвований, и средств от иной приносящей доход деятельности
Частного профессионального образовательного учреждения
Автошколы «Фаворит-Авто»

1. Общие положения

Настоящий порядок с целью более полного удовлетворения потребности граждан в образовательных услугах, а также привлечения финансовых средств для материально-технического развития ЧПОУ Автошколы «Фаворит-Авто», осуществляемого образовательную деятельность (далее по тексту Учреждение), и материального поощрения его работников, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации. Федеральными законами от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением правительства РФ от 15.08.2013 № 706.

Основные понятия, используемые в Порядке:

Платные услуги - платные образовательные услуги (осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение), оказываемые Учреждением, обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными правовыми актами.

Заказчик (Потребитель) – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерения заказать либо заказывающее Платные услуги или иные услуги для себя или иных лиц на основании договора. Пожертвования – безвозмездные поступления от физических и (или) юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств в том числе добровольные пожертвования и целевые взносы платежи в денежном или натуральном выражении на определенные цели.

Приносящая доход деятельность – оказание Платных услуг и иная приносящая доход деятельность, осуществляемая Учреждением, Пожертвования.

Учредитель (главный распорядитель бюджетных средств) – Марецкая Ольга Анатольевна.

2. Порядок оказания Платных услуг

Платные услуги предоставляются Учреждением на условиях добровольного волеизъявления.

2.2. Учреждение вправе осуществлять Платные услуги, не предусмотренные установленным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании и одних и тех же услуг условиях.

2.3. Отказ Заказчика от предлагаемых Платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.

2.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условий договора.

2.5. Место оказания платных услуг г. Нижний Тагил, ул. Юности 5 оф.2. Режим работы: с 9 часов до 18 часов.

При оказании Платных услуг время начала занятий определяется с учетом возможностей Учреждения.

2.6. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе о Платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.7. Учреждение обязано довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.8. Информация, предусмотренная пунктами 2.6. и 2.7. настоящего Порядка предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности, в том числе путем размещения в интернет ресурсах.

2.9. Организации, осуществляющие образовательную деятельность вправе осуществлять указанную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Доход от оказания платных образовательных услуг используется указанными организациями в соответствии с уставными целями.

2.10. Учреждение вправе снизить стоимость Платных услуг по договору об их оказании с учетом покрытия недостающей стоимости Платных услуг за счет собственных средств Учреждения, в том числе средств, полученных от Приносящей доход деятельности. Основания и порядок снижения стоимости Платных услуг определены в приложении №3.

2.11. Полномочия директора Учреждения при оказании Платных услуг

- 1) осуществление общего руководства по их организации;
- 2) создание условий для их предоставления в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, с соблюдением требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- 3) заключение с Заказчиком договора на их оказание (Приложение №1);
- 4) обеспечение наличия педагогического состава по их оказанию из числа педагогических работников Учреждения и (или) привлеченных специалистов на договорной основе.

3. Порядок привлечения средств, полученных от Приносящей доход деятельности

3.1. Внесение средств, полученных от приносящей доход деятельности Учреждения, может осуществляться в виде безналичного расчета в установленном порядке, а также в виде наличного расчета (с обязательным последующим внесением на лицевой счет Учреждения), при этом расчет осуществляется:

- 1) с применением контрольно-кассовых машин;
- 2) с применением формы квитанции, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, которая является документом строгой отчетности.

3.2. Учреждение, принявшее полученные от приносящей доход деятельности средства обязано выдать плательщику кассовый чек или копии квитанции, подтверждающие прием наличных денег.

3.3. Привлечение пожертвований Учреждением возможно только на добровольной основе целевым назначением на эффективное функционирование и развитие Учреждения, на цели, не противоречащие уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству Российской Федерации, на основании договора пожертвования (Приложение №2).

3.5. Лица, внёсшие пожертвование, имеют право осуществлять контроль за использованием переданных ими средств.

4. Учет и распределение средств, полученных от приносящей доход деятельности

4.1. Учреждение обязано вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет и составлять отчетность отдельно по основной деятельности и приносящей доход деятельности.

4.2. Учреждение обязано вести статистический, бухгалтерский и налоговый учет результатов приносящей доход деятельности отдельно по ее видам, составлять требуемую отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами Российской Федерации.

4.3. Расходование средств, полученных от приносящей доход деятельности (за исключением пожертвований), осуществляется Учреждением самостоятельно в соответствии с утвержденным и согласованным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности, в процентном отношении по статьям расходов.

4.4. Расходование пожертвований осуществляется исключительно по их целевому назначению, указанному в договоре пожертвования.

5. Ответственность

5.1. Директор Учреждения несет ответственность за осуществление Учреждением приносящей доход деятельности в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Контроль за осуществлением Учреждением приносящей доход деятельности, в т.ч. организацией, исполнением и качеством предоставления платных услуг, правильностью платы за услуги осуществляют в пределах своей компетенции:

- 1) директор учреждения
- 2) Учредитель (главный распорядитель средств);
- 3) другие органы и организации, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности Учреждения, а также Заказчик (Потребитель) в рамках договорных отношений.

5.3. В случае выявления нарушений в работе Учреждения, в том числе снижения уровня качества предоставления платных услуг, нанесения ущерба основной деятельности, выразившегося в сокращении объема и доступности первостепенных услуг, несвоевременного оформления финансовых и других документов, Учредителем может быть приостановлено оказание платных образовательных услуг до устранения выявленных нарушений либо до решения вопроса в судебном порядке.

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

денежных средств образовательному учреждению на определенные цели

г. *Нижний Тагил*

«_____» _____ 2018 г.

Гр. _____, паспорт: серия _____, № _____, выданный _____, проживающий по адресу: _____, именуемый в дальнейшем «**Жертвователь**», с одной стороны, и в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Одаряемый**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем «**Договор**», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователь обязуется на добровольной основе безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора) Пожертвование в размере: _____ рублей. Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном в п.8 ст.41 Закона РФ «Об образовании» дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц, в том числе иностранных.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление следующих целей:

1.2.1. Функционирование и развитие Образовательного учреждения;

1.2.2. Осуществление образовательного процесса;

1.2.3. Обустройство интерьера;

1.2.4. Проведение ремонтных работ;

1.2.5. Приобретение предметов хозяйственного пользования;

1.2.7. Обеспечение безопасности ОУ;

1.2.8. Развитие предметно-развивающей среды;

1.2.6 иные цели.

1.3. Указанные в п.1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст.2 Федерального закона №135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Жертвователь перечисляет на расчетный счет Одаряемого Пожертвование в течение дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до перечисления Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п.1.2. настоящего Договора. В соответствии с п.3 ст.582 ГК РФ одаряемый обязан вести обособленный учет всех операций по использованию Пожертвования. Об использовании Пожертвования он обязан предоставить Жертвователю письменный отчет, а также давать Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п.1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОДАРЕМОГО

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п.1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возратить Жертвователю Пожертвование.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, будут по возможности разрешаться сторонами путем переговоров и разрешаются в порядке, определенном гражданским процессуальным законодательством РФ.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

5. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Жертвователю

Регистрация:

Почтовый адрес:

Паспорт: серия: №:

Выдан:

Телефон:

Одаряемому

Юр. адрес:

Почтовый адрес:

ИНН: КПП:

Банк: Рас./счёт:

Корр./счёт:

БИК:

6. ПОДПИСИ СТОРОН

Жертвователю _____

Одаряемому _____

Основание и порядок снижения стоимости Платных услуг

1. Снижение стоимости платных услуг не предусмотрено.